



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2568

สำนักงานเทศบาลตำบลนาด่าน อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้ คะแนน ๙๒.๖๔ ผ่านดี เทศบาลตำบลนาด่าน ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมทั้งแสดงกิจกรรมที่ ดำเนินการ ผลลัพธ์ของการดำเนินการ และกำหนดผู้รับผิดชอบตามตาราง ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
1. การประกาศเจตจำนง สุจริตของผู้บริหาร	จัดทำประกาศเจตนาธรรมณ์ “สุจริตโปร่งใส เทศบาลฯ ใส สะอาด” และ “งดรับ งดให้ของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	- มีประกาศเจตนาธรรมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลฯ ใส สะอาด” และ “งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานผลการจัดกิจกรรม และเผยแพร่ผ่านช่องทางที่ หลากหลายให้ประชาชน ทราบ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ ปรากฏพบ ว่าบุคลากรในสังกัด ดำเนินการฝ่าฝืน หรือไม่ เป็นไปตามแนวทางตามแบบ รายงานการดำเนินการรับ ของขวัญของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy และไม่มีข้อ ร้องเรียนในการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังกล่าว

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
2. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมของเทศ บาลฯ	จัดทำประกาศประมวล จริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่นสมาชิกสภา ท้องถิ่นและข้าราชการ	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	-มีการประกาศประมวล จริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และ ข้าราชการพร้อมทั้งแจ้งแนว ทางการปฏิบัติตามประกาศ ประมวลจริยธรรม ให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการทราบและถือ ปฏิบัติ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางที่ หลากหลายให้ประชาชนทราบ	-ในปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๘ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น และข้าราชการมี คุณธรรมและจริยธรรมตามประกาศ ประมวลจริยธรรมของเทศบาลฯ และไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละ เว้นในการปฏิบัติตามประกาศ ประมวลจริยธรรมดังกล่าว

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
3.โครงการป้องกัน ประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาล ฯ	จัดทำมาตรการป้องกันเจ้าหน้าที่ รัฐปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง เป็นหลัก ซึ่งเป็นความผิดเชิง จริยธรรมและเป็นความผิดขั้น แรกที่จะนำไปสู่การทุจริต	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	มีมาตรการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่รัฐในการ ปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึง ประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง เป็นหลักซึ่งเป็นความผิดขั้นแรก ที่จะนำไปสู่การทุจริต - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายให้ประชาชน ทราบ	-ในปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลยาต่านไม่มีความ ขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตัวและส่วนรวม หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน และไม่มีเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
4. โครงการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้าน กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก ท้องถิ่น	จัดอบรมให้ความรู้ด้าน กฎหมายและระเบียบฯ แก่ บุคลากร อปท. ผู้บริหาร ท้องถิ่น และสมาชิกสภา ท้องถิ่น	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บุคลากร ผู้บริหารและสมาชิก สภาท้องถิ่น ได้เข้ารับการ อบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบการปฏิบัติงาน ความรู้เรื่องกฎหมายและ ระเบียบการปฏิบัติงานมากขึ้น	บุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น มีความรู้เรื่องกฎหมายและ ระเบียบการปฏิบัติงานและใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่มีเรื่อง ร้องเรียนหรือสอบละเมิดเกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
5. มาตรการสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล	จัดกิจกรรมหรือโครงการที่ แสดงออกให้เห็นถึง ความสำคัญการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงาน ด้านคุณธรรมความโปร่งใส	สำนักปลัด/ทุกกอง	1ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	ณะผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภาท้องถิ่น เข้าร่วม อบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพ บุคลากร หลักสูตรส่งเสริม พัฒนาคุณธรรมและความ โปร่งใสของผู้บริหาร พนักงาน เทศบาลฯ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
6. มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของเทศบาลฯ	จัดกิจกรรมหรือโครงการที่ แสดงออกให้เห็นถึง ความสำคัญการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงาน ด้านคุณธรรมความโปร่งใส	สำนักปลัด/ทุกกอง	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	มีคำสั่งมอบหมายภารกิจในแต่ ละกองงานอย่างชัดเจน	ปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วง ตาม ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
7. การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะของเทศบาลฯ	จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ เทศบาลฯ	สำนักปลัด/ทุกกอง	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ จัดทำคำสั่งมอบหมาย เจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูล ข่าวสารประจำเทศบาลฯ	อำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสามารถติดต่อขอข้อมูล ข่าวสารได้ ภายใต้ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
8. มาตรการจัดการเรื่อง ร้องทุกข์ ร้องเรียนของ ระยะเวลา ในการดำเนินการ เทศบาล	จัดให้มีช่องทางในการร้องทุกข์ ร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ หรือผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลฯ - จัดทำคู่มือแนวทางการ ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน - จัดทำมาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของเทศบาล ฯ	สำนักปลัด/ทุกกอง	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	มีช่องทางในการร้องทุกข์ ร้องเรียนผ่านช่องทางของ เทศบาลฯ - มีคู่มือแนวทางการ ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้อง ทุกข์ร้องเรียน มีการประกาศเรื่อง มาตรการจัดการเรื่องทุกข์ ร้องเรียนทุจริต	ประชาชนสามารถแจ้งเรื่อง ร้องทุกข์ ร้องเรียนผ่าน ช่องทางของเทศบาลฯ และ สามารถแก้ไขปัญหาได้ อย่างรวดเร็ว สร้างความพึง พอใจให้กับประชาชน

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
9. โครงการจัดเวที ประชาคม	จัดเวทีประชาคมในระดับ หมู่บ้าน ระดับตำบล เพื่อใช้ใ นการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลฯ	สำนักปลัด/ทุกกอง	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	ประชาชนในเขตเทศบาล ได้ มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ของเทศบาลฯ มาตรการจัดการ เรื่องทุกข์ ร้องเรียนทุจริต	สามารถนำโครงการต่างๆ ที่ได้ร่วมเสนอปัญหาความ ต้องการ มาจัดทำ งบประมาณ เพื่อใช้ในการ บริหารองค์กร

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
10. โครงการส่งเสริม ความรู้กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องสำหรับ ผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	จัดส่งบุคลากร ผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	เทศบาลฯ ได้จัดทำคำสั่งให้ บุคลากร ผู้บริหารและสมาชิก สภาท้องถิ่นเข้าร่วมการอบรม สัมมนาในเรื่องดังกล่าว	บุคลากรในเทศบาลฯ มีความรู้ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องเพิ่ม มากขึ้น

มาตรการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
11.. มาตรการบริหาร จัดการความเสี่ยง การทุจริตของเทศบาลฯ	- มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ บริหารจัดการความเสี่ยงใน ระดับ สำนัก กอง และมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของเทศบาลฯ - จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลฯ	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีคณะทำงานและ คณะกรรมการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของเทศบาลฯ - มีแผนบริหารจัดการความ เสี่ยงการปฏิบัติงาน	ความเสี่ยงในการทำงาน ลดลง